MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA

a) L'impresa dovrà presentare, **utilizzando la procedura telematica sulla piattaforma del MEPA – Mercato Elettronico di Consip,** una percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta di € 1.505,11; viene allegato prospetto articoli con i relativi prezzi unitari presi a base d'asta sui quali verrà praticato il ribasso in percentuale;

b) Inoltre devono essere allegati i seguenti documenti:
- il presente foglio compilato più sotto nella percentuale relativa alla quota parte del prezzo offerto corrispondente al costo sostenuto dall'impresa per la propria sicurezza (cosiddetta sicurezza interna)
- Documento Unico di Regolarità Contributiva;
- Eventuale documentazione relativa all'avvalimento
- Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi
- Tracciabilità flussi finanziari

(Da compilare a cura dell'impresa)

% relativa alla quota parte del prezzo offerto corrispondente al costo sostenuto dall'impresa per la propria sicurezza:	**.....%**

CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO -

1- **OGGETTO DELLA FORNITURA E DURATA CONTRATTUALE**: articoli vari di cancelleria.
Il Comune di Lizzano in Belvedere si riserva la possibilità di acquistare anche articoli di cancelleria non presenti nella lista a seguito di accettazione via fax / mail di specifico preventivo.

2- **CONSEGNA:** la consegna degli articoli, a cura e a spese dell'impresa aggiudicataria, sarà eseguita presso il Comune di Lizzano in Belvedere in Piazza Marconi n. 6 – Lizzano in Belvedere (BO).

3- **FATTURAZIONE E PAGAMENTI**: la fattura sarà emessa dopo la consegna e il relativo pagamento sarà disposto entro 60 giorni dalla data di ricevimento del documento fiscale, ovvero dalla data di attestazione di regolare esecuzione del servizio (max 45 gg.) se successiva alla data di ricevimento del documento fiscale, mediante bonifico bancario, con eventuali spese bancarie a carico del beneficiario, previa verifica della correttezza della fornitura (eventuali contestazioni o irregolarità di fatturazione sospenderanno il termine di pagamento). Le fatture dovranno essere inviate esclusivamente in modalità elettronica al seguente indirizzo:
comune.lizzanoinbelvedere@cert.provincia.bo.it
Si precisa che ogni fattura deve contenere come riferimento il numero e la data dell'ordine MePA Consip. I pagamenti saranno effettuati sul c/c dedicato comunicato dall'impresa ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010.

4- Penalità in caso di inadempimento parziale: 5% del valore della consegna.